Ansökan om tillgodoräknande

Efternamn, förnamn

      Personnummer

Adress

Postadress

      Mobiltelefon

Telefon

      E-postadress

Jag ansöker härmed om att få tillgodoräkna mig (slippa läsa) följande hel kurs

Kursens benämning vid KI (se fastställd kursplan) HP\* Kurskod

Om tillgodoräknandet sker inom ett utbildningsprogram, ange vilket

Jag ansöker härmed om att få tillgodoräkna mig (slippa läsa) följande moment vid KI

Momenten nedan ingår i kursen (kursens benämning vid KI, se fastställd kursplan)

      Kurskod

      Hela momentet tillgodoräknas

(kryss) Om del av moment,

ange HP

Momentets benämning vid KI

Momentets benämning vid KI

Momentets benämning vid KI

Momentets benämning vid KI

Momentets benämning vid KI

Momentets benämning vid KI

Momentets benämning vid KI

 Som stöd för ansökan åberopar jag följande tidigare genomgången utbildning:

Ansökan ska innehålla en bilaga där du beskriver den utbildning du har genomgått i förhållande till den kurs kurs/moment du önskar få tillgodoräkna dig. Bifoga kursplan (syllabus), litteraturlista och studiemeritförteckning ur Ladok på såväl svenska som engelska över utbildning som du genomgått vid t.ex. annan högskola eller universitet. Ytterligare underlag kan krävas – för mer information, se kurswebb eller kontakta kursansvarig institution.

 Som stöd för ansökan åberopar jag reella kunskaper:

Ansökan ska innehålla en bilaga där du förklarar vilken reell kompetens du vill få bedömd för tillgodoräknande av viss kurs/moment. De uppgivna uppgifterna ska styrkas så långt som möjligt med maskinskrivna intyg, betyg och/eller bedömningar från arbetsgivare. I bedömningen från arbetsgivaren bör följande anges:

·1 kompetens och kunskaper som är relevanta för tillgodoräknandet

·2 beskrivning av hur kunskaperna erhållits.

Utbildning (program/kurs/prov) /arbetslivserfarenhet

      HP

      Högskola/Univ./Arbetsgivare

      Bilaga nr

TÄNK PÅ:

För de poäng som tillgodoräknas erhåller du inte studiemedel.

Anvisningar om vart du ska skicka ansökan och information om kurskoder, kursplaner m.m. – finner du på respektive kurs-/programwebb <http://courses.ki.se/>

Ort och datum Namnteckning

Myndighetens anteckningar:

Följande handlingar ska arkiveras tillsammans med ansökan:

Beslutet

Underlag för beslutet

Arkivlista RS21